

コース番号	訓練科名	定員(最少開講人数)	訓練実施施設	レベル
209L2	SNSマーケティング制作科	20名(4名)	SCビジネスアカデミー	初・中級

<p>●コースの内容 今の時代、商品購入の判断基準となる情報を検索する手段として、SNSが多く活用されています。特に20～30代では女性を中心に、流行や商品情報の検索は、WEBサイトではなく、Instagram等のSNSで行われています。 多くの企業でもSNSを販売チャネルとして活用する際に、商品を身近に伝え、消費者との関係を築いて商品受注につなげるマーケティング手法の知識が求められています。 本コースでは、デジタルトランスフォーメーション(DX化)が進んでいく時代も見据え、今後にも通用するイラストレーターやフォトショップの制作技術と併せてSNSの使い方等を習得できるため、新しい時代に必要の人材を目指せます。 さらに、就職活動を成功させるエッセンスが充実しており、必要な知識や技術について仕方を体系的に学べるため、自信をつけて活動できるようになります。 コロナ時代からsociety5.0に活躍するマーケッターにキャリアチェンジする皆様の全力で応援します！</p> <p>●取得目標資格 なし</p> <p>●就職先の主な職務 ・就職職種：制作を活用する職種すべて。クリエイティブ制作職全般、アシスタントディレクター、インターネット販売職、総務・広報等</p> <p>●独自の就職支援内容 ・魅力を引き出す面接対策を一緒に考え、丁寧に指導します。 ・求人情報の提供や面接あっせん等を行い、就職活動を厚く支援します。 ・履歴書・職務経歴書添削を個別に行い、印刷も無料で行います。企業からも「こんなにキレイな応募書類は初めて見ました」との評価を頂いています。 ・国家資格キャリアコンサルタントが、皆様の就職活動を支援します。</p> <p>●訓練に用いる主な設備等 【オンライン訓練時に必要な訓練生各自で用意して頂く主な設備】 マイク・スピーカーが使用可能なパソコン(Windows・Mac、いずれも可)、Illustrator CC及びPhotoshop CC、ZOOM、自宅で接続可能なインターネット回線等 ※設備のバージョン・仕様等の詳細については、本コース案内「オンライン訓練受講に必要な設備環境」を必ずご確認ください。</p> <p>【通学訓練時に使用する訓練校の設備】 パソコン(Windows10・Office2019)、大型画面プロジェクター、インターネット全席。職業訓練ガイドライン適合事業所認定取得済。 ・PC訓練は大画面(70～95インチ)で行うため、見やすいと評判です。 ・全席クッションの厚い椅子を採用しており、快適に受講できます。 ・駅前で、本校ビル1階にはコンビニもあり、便利です。</p>	<p>○訓練実施施設所在地 ・(第2教室) 名古屋市中区栄五丁目16番14号 新東陽ビル8階(本校舎・受付) ・(第4教室) 名古屋市中区栄五丁目26番39号 GS栄ビル8階 地下鉄「矢場町」3番出口すぐ</p> <p>○訓練受講生の応募条件 ・パソコン基本操作ができる方。 ・早期就職を希望の方。</p> <p>○適性検査の方法 ・筆記(一般常識、○×および記号穴埋め方式) ・面接</p> <p>○適性検査の可否基準 ・筆記(40点満点中20点以上) ・面接(60点満点中30点以上) 両方を満たした場合、合格とします。</p> <p>○訓練時間 10時00分から14時50分まで(オンライン訓練時) 9時40分から16時10分まで(通学訓練時)</p> <p>○教科書代等自己負担額 34,968円(税込) ※Illustrator及びPhotoshop(各単体月額プラン)3ヶ月間契約料22,968円含む。 ※オンライン訓練時のインターネット通信料は、別途で各自負担(月間通信量約43.2GB以上)。</p> <p>○説明会 ※予約不要 すべて15時00分から 7月20日(水)、7月21日(木)、7月22日(金)、 7月26日(火)、7月27日(水)、7月28日(木) 会場：名古屋市中区栄五丁目26番39号 GS栄ビル8階(地下鉄「矢場町」3番出口徒歩2分) ※説明会場は、本校舎の所在地と異なりますので、上記よくご確認の上、お越し下さい。 開始時間10分前から当日受付を行います。</p> <p>○問い合わせ先 052-252-5333 (担当：牧野・柴田) 本校の教室設備や詳しい内容は、説明会への参加か、本校サイトをQRコードや「サービスクリエイト」で検索してもご確認頂けます。 www.scba.jp</p>
--	--



本校サイト
QRコード

	科目	科目の内容	時間数
学 科	PC基礎	インターネット操作、メール・データ送受信、セキュリティ設定	4
	テレワーク概論	テレワークの心得、オンラインツール操作方法(zoom等)、ファイル管理	4
	フォトショップ	基本操作、オブジェクト描画・編集、カラー設定、レイヤー、DTPのための環境設定、名刺デザイン、パンフレットデザイン、コンテンツ制作	80
	イラストレーター	基本操作、選択ツール、画像の移動と変形、カラーモード、レイヤー、パス、フィルター、写真補正、ロゴデザイン、Webページ制作、コンテンツ制作	80
	SNSマーケティング	SNSマーケティングの基本、活用手法の紹介(Instagram、youtube)	12
		小 計	180
実 技	オリエンテーション	入校にあたっての諸注意、入校書類作成、テキスト配布、修了時の諸注意	6
	制作職のあり方	制作職の心得、ビジネスマナー、コミュニケーションスキル	18
	就職支援	履歴書・職務経歴書・ジョブカード作成指導、キャリアコンサルティング、就職活動の仕方、面接訓練(Web面接含む)	36
		小 計	60
		合 計	240

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。